|  |  |
| --- | --- |
|  | Esta pauta tiene como objetivo ayudarte a monitorear el desarrollo de tu Proyecto APT, reflexionando sobre tus avances de acuerdo con lo planificado en la fase anterior y recibiendo retroalimentación de tus pares y docentes que te permita hacer los ajustes necesarios para cumplir con los objetivos de tu proyecto. Esta pauta debe ser respondida con tu grupo. |

|  |
| --- |
| Puedes completar esta guía y, posteriormente, cargarla en la sección de reflexión de la Fase 2, para retroalimentación de tu docente. |

|  |
| --- |
| 1. Mira tu carta Gantt y reflexiona sobre los avances de tu Proyecto APT |
| ¿Has podido cumplir todas las actividades en los tiempos definidos? ¿Qué factores han facilitado o dificultado el desarrollo de las actividades de tu plan de trabajo?  Se ha logrado completar el 60% de los requerimientos de nuestro proyecto sin problema alguno, pero sí hemos tenido dificultad en la planificación de las tareas por cada miembro del equipo, lo cual nos llevó a un estancamiento temporal reflejado en el primer entregable de avance del proyecto. Como factores que han facilitado el progreso, podemos destacar que tener claridad en la lógica de solución para los requerimientos de mayor complejidad nos ha permitido abordarlos sin inconvenientes. Esto ha ayudado a reducir la brecha en el avance del proyecto, enfocándonos en las tareas más complejas primero, lo que facilitó la ejecución de los demás requerimientos. |

|  |
| --- |
| 2. |
| ¿De qué manera has enfrentado y/o planeas enfrentar las dificultades que han afectado el desarrollo de tu Proyecto APT?  Para enfrentar las dificultades que se van a seguir presentando en el proyecto, hemos planteado diversas formas para mitigar los obstáculos en el desarrollo. Por ejemplo, hemos ajustado la duración y el enfoque de nuestras reuniones, haciéndolas más breves y centradas en los bloqueos específicos que detienen el progreso. Además, nos hemos enfocado en manejar los cambios de requerimientos de manera flexible, ajustando la planificación y adaptándonos a las nuevas necesidades de manera ágil.  Estamos asignando tareas semanales con un enfoque en cumplir el mayor avance posible de lunes a domingo, lo cual nos permitirá superar los inconvenientes de forma más rápida y no quedarnos estancados. Estos cambios en nuestra dinámica han mejorado la eficiencia del equipo y reducido el impacto de los contratiempos. |

|  |
| --- |
| 3. Hasta el momento: |
| ¿Cómo evalúas tu trabajo? ¿Qué destacas y qué podrías hacer para mejorar tu trabajo?  Evalúo mi trabajo de forma positiva, especialmente porque he sido capaz de abordar distintos requerimientos del proyecto sin mayores inconvenientes, demostrando mi capacidad para resolver problemas. Destaco mi habilidad para adaptarme a los cambios y enfrentar los desafíos técnicos.  Sin embargo, creo que podría mejorar mi manejo de la ansiedad. A menudo me preocupo demasiado por el éxito del proyecto, lo que me lleva a quedarme estancado en tareas sencillas debido al miedo de cometer errores. Esto afecta mi productividad, ya que, en lugar de avanzar, me detengo a cuestionar si lo que estoy haciendo es lo correcto o si empeorará el proyecto. Mejorar en este aspecto me permitiría avanzar de manera más fluida y efectiva. |

|  |
| --- |
| 4. Después de reflexionar sobre el avance de tu Proyecto APT |
| ¿Qué inquietudes te quedan sobre cómo proceder? ¿Qué pregunta te gustaría hacerle a tu docente o a tus pares?  Mis principales inquietudes giran en torno a cómo asegurar que todos los cambios y ajustes realizados durante el desarrollo no afecten negativamente el producto final. Me pregunto cómo podemos gestionar mejor los cambios de requerimientos para que no impacten de forma tan brusca en el cronograma del proyecto.  Una pregunta que me gustaría hacerle a mi docente o a mis compañeros es: ¿Cómo podemos optimizar la organización interna del equipo para mejorar la gestión de cambios y mantener la calidad sin comprometer los tiempos de entrega? |

|  |
| --- |
| 5. A partir de esta instancia de monitoreo de su Proyecto APT |
| ¿Consideran que las actividades deben ser redistribuidas entre los miembros del grupo? ¿Hay nuevas actividades que deban ser asignadas a algún miembro del grupo?  Consideramos que una redistribución de las actividades sería beneficiosa para mantener el flujo de trabajo más equilibrado entre los miembros del grupo. Algunos de los compañeros han tenido más carga de trabajo en ciertas áreas del proyecto, mientras que otros podrían asumir más responsabilidades en las siguientes etapas. Por lo tanto, es necesario reorganizar las tareas, asignando más responsabilidad a los miembros que tienen menos actividades en este momento y asegurando que todos estén alineados con los objetivos del proyecto.  Además, con el avance del proyecto, surgen nuevas actividades relacionadas con la integración y pruebas del sistema que deberían asignarse a miembros que tengan experiencia en estas áreas para garantizar una transición fluida entre las diferentes fases del desarrollo. |

|  |
| --- |
| 6. APT grupal |
| ¿Cómo evalúan el trabajo en grupo? ¿Qué aspectos positivos destacan? ¿Qué aspectos podrían mejorar?  El trabajo en grupo ha sido positivo en general, ya que todos los miembros han mostrado un alto compromiso y disposición para colaborar. Un aspecto destacable es la buena comunicación que hemos mantenido, lo cual ha sido clave para resolver rápidamente los bloqueos que se han presentado.  Sin embargo, uno de los aspectos a mejorar es la distribución de las tareas. En algunos momentos, ha habido una concentración de responsabilidades en ciertos miembros, lo que ha causado sobrecarga de trabajo en áreas específicas. Mejorar la planificación y asignación de tareas de manera más balanceada nos permitirá trabajar de forma más eficiente y reducir la posibilidad de retrasos. |